

**OKUL MÜDÜRÜNÜN YETKİLİ PERSONEL GELEN EVRAK ROLÜ İLE  
MEMUR YADA MÜDÜR YARDIMCISINA BİLGİ OLARAK GÖNDERDİĞİ GELEN  
EVRAK İŞLEMİ**

Okul Müdürü yetkili personel rolü ile kuruma gelen bir yazıyı memur yada müdür yardımcısına bilgi olarak göndermişse ilgili kişinin iş listesi aktif işler klasörüne yazı aşağıda görüldüğü gibi “Gözden Geçirme” olarak düşer.

The screenshot shows a web application interface for a school's administrative system. The user is logged in as 'MUSTAFA HASBİ ÜSTÜNDAĞ' (Active user 555). The interface displays a task list for the user. The task is titled 'BEYAZ BAYRAK PROJESİ' and is categorized as 'Gözden Geçirme'. The task is assigned to 'MUSTAFA HASBİ ÜSTÜNDAĞ' and is dated '27-02-2017 17:31'. The task is currently in the 'Aktif İşler (1)' folder. The task is assigned to 'MUSTAFA HASBİ ÜSTÜNDAĞ' and is dated '27-02-2017 17:31'. The task is currently in the 'Aktif İşler (1)' folder.

Sayı - Tarih	Konu (Açıklama)	Gönderen	Dosya	Tarih	Başlatan
134634 27-02-2017	BEYAZ BAYRAK PROJESİ Gözden Geçirme	MUSTAFA HASBİ ÜSTÜNDAĞ ATATÜRK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ		27-02-2017 17:31 1 Gün	MUSTAFA HASBİ ÜSTÜNDAĞ ATATÜRK ANADOLU LİSESİ

Kendisine bilgi olarak gelen yazıyı memur yada müdür yardımcısı görür notlarını alır ve gözden geçirme işlemini bitirmek üzere “Akışı Bitir” tıklar.

MEB TANER BADEM [MDRYRD] - GörevId:1335664 - [1120222 / ATATÜRK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ] - 27/02/2017 17:36

Giden Evrak İşlemleri Sorgular İşlemler

Guvenli Çıkış

İş Listesi Gelen Evrak Gözden Geçirme

Gelen Evrak Gözden Geçirme (DYS\_GLN\_003c)

Notlar

NOT

Tarih : 27/02/2017 17:31

Havale işlemiyle bu evrak;  
T. BADEM adlı kullanıcıya kayıt olarak gönderilmiştir.

Not girişi..

T.C. ELAZIĞ VALİLİĞİ  
24 Kasım İlkokulu Müdürlüğü

Sayı : 38170656-604/28 27/02/2017

Konu : Beyaz Bayrak Projesi

MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE  
ELAZIĞ

İlgili : 16/02/2017 tarih ve 604.01.01-E.2042920 sayılı yazınız.  
Okulumuza ait düzenlenen "Beyaz Bayrak Başvuru Formu" ekte sunulmuştur.  
Bilgilerinize arz ederim.

Cengiz YAZICI  
Okul Müdürü

EKLER: 1 Adet Başvuru Formu.

İş Akışı Bilgileri

[ İş Akışı Bilgileri ]

İş Akışı Adı	Gözden Geçirme	Başlatan	MUSTAFA HASBİ ÜSTÜNDAĞ	Gönderen	MUSTAFA HASBİ ÜSTÜNDAĞ
İş Akışı Tanımı		Başlatan Birim	ATATÜRK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ	Gönderen Birim	ATATÜRK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
Öncelik	NORMAL	Başlama Tarihi	27/02/2017 17:31	Gönderme Tarihi	27/02/2017 17:31

On İzleme Akışı Bitir Listesi Dağıttığı Birimler Vazgeç Kapat

Gözden geçirme işlemi tamamlanmıştır mesajı geldikten sonra yazıyı kapatır.

Son olarak iş listesi aktif işler klasöründe yeşil çek almış yazının aktif işlerden düşmesi için yenile tıklanır.